

УТВЕРЖДЕН
приказом МОГАУК «МГМДТ»
от «18» июня 2018г. № 55



Порядок оказания

Магаданским областным государственным автономным учреждением культуры

«Магаданский государственный музыкальный и драматический театр»

бесплатной юридической помощи

I. Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи

1.1. Магаданское областное государственное автономное учреждение культуры «Магаданский государственный музыкальный и драматический театр» (далее – МОГАУК «МГМДТ», учреждение) является участником государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Магаданской области.

1.2. Бесплатная юридическая помощь оказывается учреждением в соответствии с федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Закон № 324-ФЗ), законом Магаданской области от 10.12.2012 № 1560-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Магаданской области» (далее – Закон № 1560-ОЗ) в порядке, установленном федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон № 59-ФЗ).

1.3. МОГАУК «МГМДТ» оказывает бесплатную юридическую помощь гражданам по вопросам, относящимся к компетенции учреждения в соответствии с предметом и целями его деятельности, определенными его Уставом в виде правового консультирования в устной и письменной форме.

1.4. Право на получение бесплатной юридической помощи, в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи имеют следующие категории граждан:

- граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Магаданской области, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума;
- инвалиды I и II группы;
- ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;
- дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;
- усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;
- граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

– граждане, которым право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи предоставлено в соответствии с иными федеральными законами и законами Магаданской области.

Дополнительные гарантии реализации права граждан на получение бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной форме установлены Законом № 1560-ОЗ.

1.5. Основанием для получения гражданами или их законными представителями (далее – заявители) бесплатной юридической помощи являются следующие документы:

– письменное заявление об оказании бесплатной юридической помощи, с указанием характера необходимой юридической помощи и основания ее предоставления по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

– паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, обращающегося за бесплатной юридической помощью, и подтверждающего наличие у него гражданства Российской Федерации;

– свидетельство о рождении - для несовершеннолетних граждан, у которых отсутствует документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина. В случае рождения ребенка на территории иностранного государства могут быть предоставлены иные документы, подтверждающие факт рождения и регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации;

– законные представители предъявляет документы, удостоверяющие его личность, статус и полномочия;

– документ, подтверждающий отнесение гражданина к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, предусмотренной частью 1 статьи 20 Закона № 324-ФЗ.

– справка организации социальной поддержки и социального обслуживания населения по месту жительства (месту пребывания) граждан о среднедушевом доходе семьи (доходе одиноко проживающего гражданина) - для граждан, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Магаданской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также для одиноко проживающих граждан, доходы которых ниже величины прожиточного минимума.

Порядок предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для получения бесплатной юридической помощи определен Постановлением администрации Магаданской области от 15.09.2011 № 647-па «Об утверждении Порядка предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для получения бесплатной юридической помощи»;

– справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, - для граждан, являющихся инвалидами I и II группы, а также для детей-инвалидов;

– удостоверения ветерана Великой Отечественной войны, Героя Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Социалистического Труда - для граждан, являющихся соответственно ветеранами Великой Отечественной войны, Героями Российской Федерации, Героями Советского Союза, Героями Социалистического Труда, Героями Труда Российской Федерации;

– справка органа опеки и попечительства по месту жительства гражданина, подтверждающая принадлежность гражданина к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– свидетельство об усыновлении - для усыновителей;

– справка, выданная стационарной организацией социального обслуживания, о проживании гражданина пожилого возраста или инвалида в стационарной организации социального обслуживания - для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

– пенсионное удостоверение либо иной документ, подтверждающий факт назначения гражданину страховой пенсии по старости, и трудовая книжка - для неработающих пенсионеров, получающих страховую пенсию по старости.

Заявители вправе предоставить нотариально заверенные копии указанных в настоящем пункте документов. Копии указанных документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением их оригиналов.

1.6. Заявителям по вопросам оказания бесплатной юридической помощи в письменной форме или в форме электронного документа, а также устно в рамках личного приема обращаться по адресу: г. Магадан, пр. Карла Маркса, д. 30 либо по телефону: 8 (4132) 62-29-01.

II. Компетенция и порядок деятельности МОГАУК «МГМДТ», полномочия его должностных лиц

2.1. МОГАУК «МГМДТ» является подведомственным учреждением исполнительного органа государственной власти Магаданской области, осуществляющим функции по реализации государственной политики в сфере культуры и туризма на территории Магаданской области – Министерства культуры и туризма Магаданской области (далее – Министерство).

2.2. Компетенция и порядок деятельности учреждения, полномочия должностных лиц (органов управления) учреждения определены Уставом Магаданского областного государственного автономного учреждения культуры «Магаданский государственный музыкальный и драматический театр» (далее – Устав), размещенном на сайте: www.bus.gov.ru, а так же на сайте учреждения: <http://mmdt.ru>.

III. Содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты, гарантированных законодательством Российской Федерации и Магаданской области прав, свобод и законных интересов граждан, содержание обязанностей граждан (заявителей) и пределы исполнения таких обязанностей

3.1. Содержание права на обращения выражается в праве на безвозмездной основе, свободно и добровольно обращаться лично (через представителя) в устной форме, а также направлять в письменной форме или в форме электронного документа обращения в МОГАУК «МГМДТ».

3.2. Пределы осуществления: осуществление заявителями права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

3.3. Способ реализации:

- посредством направления обращений в письменной форме (в форме электронного документа) или их доставления лично заявителями;
- посредством проведения личного приема заявителей.

3.4. Защита права на обращение реализуется следующими гарантиями:

- запрет преследования заявителей в связи с их обращениями в МОГАУК «МГМДТ» с критикой деятельности учреждения либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов, либо прав, свобод и законных интересов других лиц;
- запрет разглашения сведений, содержащихся в обращениях, а также сведений, касающихся частной жизни граждан без их согласия;
- возможность обращений с жалобами на принятое по обращениям решение или на действия (бездействие) в связи с рассмотрением обращений в административном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Содержание обязанностей граждан, связанных с реализацией права на обращения в МОГАУК «МГМДТ» в рамках бесплатной юридической помощи, выражается в соблюдении требований к таким обращениям:

1. Письменное обращение на бумажном носителе составляется по форме - Приложение № 1 к настоящему Порядку:

- в письменном обращении указывается наименование учреждения;
- в письменном обращении указывается фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответы, уведомление о переадресации обращения;
- в письменном обращении должна содержаться суть заявления или жалобы, и ставится личная подпись гражданина и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявители прилагают к письменному обращению соответствующие документы и материалы, либо их копии.

2. Обращение гражданина в форме электронного документа в обязательном порядке должно содержать:

- наименование учреждения;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;
- адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;
- суть заявления или жалобы; подпись и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявители прилагают к обращению в форме электронного документа (в виде вложения) необходимые документы и материалы в электронной форме либо направляют эти документы и материалы или их копии в письменной форме.

3. К обращению обязательно прилагаются документы, подтверждающие право заявителя на получение бесплатной юридической помощи (пункт 1.5 настоящего Порядка). Законный представитель (представитель) дополнительно предоставляет: документы, удостоверяющие его личность, статус и полномочия.

Копии документов, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка не заверенные нотариусом, а так же копии документов, направленные гражданином в форме электронного документа, не подписанного электронной подписью гражданина, заверяются должностным лицом учреждения после предоставления их оригиналов на обозрение.

3.6. Гарантированные законодательством Российской Федерацией права, свободы и законные интересы граждан в сфере культуры содержатся в нормативных правовых актах как федерального уровня, так и уровня субъекта Российской Федерации – Магаданской области.

Так основные права и свободы гражданина определяются:

- статьями 17-63 Конституции Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 года;
- статьями 6 – 21, 62 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
- статьями 9, 25 Закона Магаданской области от 28.12.2001 № 218-ОЗ «Устав Магаданской области» и др.

3.7. Граждане по своему усмотрению осуществляют принадлежащие им гражданские права. Отказ граждан от осуществления принадлежащих им прав не влечет прекращения этих прав, за исключением случаев, предусмотренных законом.

IV. Правила оказания государственных и муниципальных услуг

4.1. В соответствии с наделенными полномочиями учреждение оказывает государственные услуги в рамках сформированного в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области от 13.11.2015 № 784-пп «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания и о Порядке определения нормативных затрат на оказание областными государственными учреждениями государственных услуг (выполнения работ)» и утвержденного Министерством на очередной финансовый год государственного задания МОГАУК «МГМДТ».

4.2. Правила оказания государственных и муниципальных услуг установлены федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

V. Основания, условия и порядок обжалования решений и действий МОГАУК «МГМДТ» и его должностных лиц

5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействие) МОГАУК «МГМДТ», должностных лиц МОГАУК «МГМДТ» (далее – должностное лицо) в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

В досудебном (внесудебном) порядке заявители вправе обжаловать соответствующие решения или действия (бездействие) МОГАУК «МГМДТ», его должностных лиц, нарушающие их права и свободы в вышестоящем в порядке подчиненности исполнительном органе государственной власти Магаданской области – Министерстве.

Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Министерство. Способы передачи и направления жалоб заявителями, требования к письменным жалобам, а также порядок рассмотрения письменных и устных жалоб установлены Законом № 59-ФЗ.

5.2. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) МОГАУК «МГМДТ», его должностных лиц разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации (глава 25 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации).

VI. Порядок совершения гражданами (заявителями) юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий

6.1. Основной формой взаимодействия заявителей и МОГАУК «МГМДТ» в рамках оказания бесплатной юридической помощи являются письменные и устные обращения заявителей.

6.2. Порядок указанного взаимодействия, в том числе совершения заявителями юридически значимых действий, определяется Законом № 59-ФЗ.

6.3. Типичными юридическими ошибками при совершении заявителями юридически значимых действий являются:

- отсутствие в обращении заявителей фамилии и почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть отправлен ответ;
- текст письменного обращения не поддается прочтению;
- повторное письменное обращение заявителей по вопросу, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- вопросы, изложенные в обращении, не входят в компетенцию деятельности МОГАУК «МГМДТ».

Приложение № 1

к Порядку оказания Магаданским областным государственным автономным учреждением культуры «Магаданский государственный музыкальный и драматический театр»
бесплатной юридической помощи

В МОГАУК «МГМДТ»

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

проживающего (ей) по адресу: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

документ, удостоверяющий личность гражданина: _____

_____ (название, серия (при наличии), номер документа)

выдан (о) _____

_____ (наименование органа, выдавшего этот документ, дата его выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оказании бесплатной юридической помощи

Я _____ (Ф.И.О. гражданина, обратившегося за оказанием бесплатной юридической помощи)

являюсь _____ (категория граждан, к которой относится обратившейся за оказанием бесплатной юридической помощи гражданин)

в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Магаданской области от 10.12.2012 № 1560-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Магаданской области» прошу оказать мне юридическую помощь в виде <*>: _____

по вопросу _____

Представляю <*> _____ (наименование (я) документа (ов), требуемого (мых) для получения бесплатной юридической помощи)

выданный (ые) _____ (наименование органа, выдавшего этот документ (ы), дата его (их) выдачи)

Настоящим, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я даю свое письменное согласие МОГАУК «МГМДТ» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях оказания мне бесплатной юридической помощи.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Под персональными данными подразумевается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

_____ (дата)

_____ (подпись гражданина)

<*> Указывается вид юридической помощи (консультация по правовым вопросам в устной или письменной форме)

<*> Указывается наименование прилагаемых к заявлению документов.